

EXPORTAÇÃO / LIVROS ENTRADAS

Para entrar na tela de exportação de livros entradas:

- Abrir menu **Exportação** na tela principal.
- Clicar no item **Livros entradas**.
- Aparecerá a tela:

Código Arquivo

Nr.do lançamento
Inicial
Final 999999

Data do lançamento
Inicial
Final 31/12/2999

Nº nota fiscal
Inicial
Final zzzzzzzzzz

Emitente
Inicial
Final 999999

Conta Contábil
Inicial
Final zzzzzzzzzzzzzzzzzz

Imposto
 ICMS IPI Substituição tributária

Tributação
 Créd. Isento Outros

Gera Ajuda Sair

Código : Selecionar neste campo o código do arquivo de exportação que será gerado.

Arquivo : Neste campo será sugerido o nome do arquivo texto definido no item "Livros entradas" em "Parâmetros", o nome do arquivo poderá ser alterado a qualquer momento. Recomendamos que a extensão do arquivo seja sempre texto (txt), tendo o usuário a opção de colocar a extensão desejada, observando sempre o tipo de arquivo a ser salvo que deverá ser "Documento de texto" ou "Arquivo de texto", de acordo com o navegador utilizado.

Nr.do lançamento : Informar neste campo o número do lançamento inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todos os números de lançamentos disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com números 9, conforme o padrão informado pelo sistema.

Data do lançamento : Informar neste campo a data do lançamento inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas as datas disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com a data padrão, conforme informado pelo sistema.

Nº nota fiscal : Informar neste campo o número da nota fiscal inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas as datas disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com letras z , conforme o padrão informado pelo sistema.

Emitente : Informar neste campo o código do destinatário inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas as datas disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com números 9, conforme o padrão informado pelo sistema.

Contábil : Informar neste campo o código contábil inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas as datas disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com letras z , conforme o padrão informado pelo sistema.

Imposto : ICMS: Selecionar esta opção para considerar operações com ICMS na exportação de dados.

IPI: Selecionar esta opção para considerar operações com IPI na exportação de dados.

Substituição tributária: Selecionar esta opção para considerar operações com substituição tributária na exportação de dados.

Tributação : Crédito: Selecionar esta opção para considerar operações com crédito na exportação de dados.

Isento: Selecionar esta opção para considerar operações Isento/Não tributado na exportação de dados.

Outros: Selecionar esta opção para considerar operações Sem crédito/Outros a considerar na exportação de dados.