

ABERTURA E FECHAMENTO DO CAIXA

Antes de iniciar suas vendas pelo PDV (ponto de venda) você deve realizar a abertura do caixa. Com esta rotina você informa para o sistema o operador/usuário que utilizará o caixa e o valor em dinheiro que o caixa vai iniciar seus trabalhos.

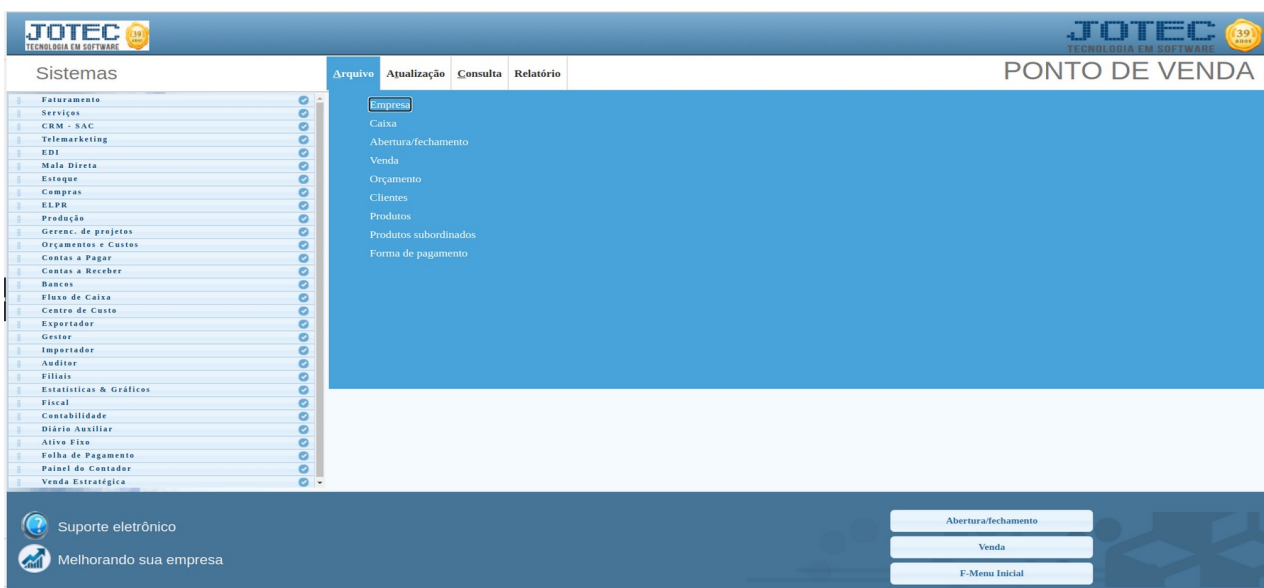
Este manual será apresentado em duas partes, a primeira será as disposições gerais da tela e depois as rotinas de operação de abertura e fechamento do caixa.

Acesso e apresentação geral.

Acesse o módulo PDV:



Em seguida menu Arquivo, opção Abertura/fechamento.



Será apresentada a seguinte tela :

The screenshot shows a software interface with a menu bar at the top containing icons and labels for 'Novo', 'Pesquisa', 'Abertura', 'Ajuda', 'Relatório', and 'Sair'. Below the menu is a form titled 'Último' (Last) with the following fields:

- Operator: dropdown menu
- Situação: text input
- Caixa: text input
- Sequência: text input
- Fabricante: text input
- Modelo: text input
- Série: text input

Below these are two columns of fields:

- Abertura** (Opening):
 - Supervisor: text input (value: TECNICO)
 - Data: text input (value: 24/06/2021)
 - Horário: text input
 - Valor: text input
- Fechamento** (Closing):
 - Supervisor: text input
 - Data: text input
 - Horário: text input
 - Valor: text input

At the bottom is an 'Obs..' (Observations) text area.

Operador caixa: Selecione o Operador do caixa, este operador deve ser um usuário cadastrado no sistema com permissão as rotinas de venda do módulo PDV.

Situação : Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema em duas situações, primeira ao realizar a abertura do caixa essa situação fica como situação **Aberto**, **ao realizar a rotina de fechamento do caixa este campo ficará com a situação Fechado.**

Sequencia : este campo é preenchido automaticamente pelo sistema ao realizar a abertura do caixa, ele é sequencial e é preenchido a cada abertura

Fabricante : Selecione a impressora que é utilizado no caixa.

Modelo : Este campo é preenchido automaticamente de acordo com a impressora informada

Série : Este campo é preenchido automaticamente de acordo com a impressora informada

Abertura

Supervisor: Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema, e é o usuário que está realizando a abertura do caixa.

Data : Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema com a data atual que está sendo aberto o caixa

Horário : Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema com o horário atual que está sendo aberto o caixa

Valor : informe o valor inicial do caixa.

Fechamento

Supervisor: Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema, e é o usuário que está realizando o fechamento da caixa.

Data : Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema com a data atual que está sendo realizada o fechamento da caixa

Horário : Este campo é preenchido automaticamente pelo sistema com o horário atual que está sendo realizado o fechamento da caixa

Valor : este campo informa o valor de fechamento da caixa de acordo com as vendas realizadas.

Observações: Campo livre para escrita de observações referente a esta caixa

Abertura da caixa:

1 – Informe o **Operador**

2 – Informe o campo **Fabricante** com a impressora cadastrada no sistema, para pesquisar as impressoras cadastradas de um duplo-clique no campo **Fabricante**.

3 – Informe o campo **Valor** com o valor inicial em caixa.

4 – Clique no ícone “**Disquete**” (Abertura).

Fechamento da caixa

1 – Clique o link “Último “ presente no topo da página para que seja apresentado o última caixa aberta.

2 – Clique no ícone “**Disquete**” (Fechamento).